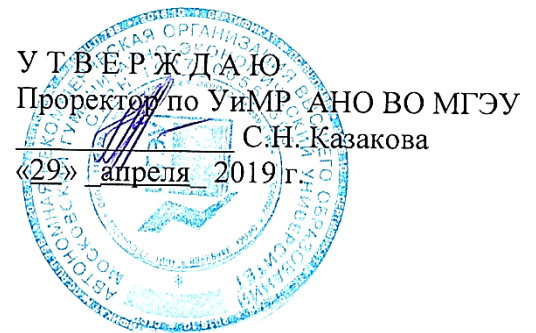


Приложение № 6 к ОПОП высшего образования (программа бакалавриата) направление подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) программы: «Технология и организация туроператорских и турагентских услуг»

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
(АНО ВО МГЭУ)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.20 ЭКОНОМИКА И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО В СФЕРЕ ТУРИЗМА

Направление подготовки **43.03.02 Туризм**

Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы прикладного бакалавриата: **«Технология и организация турагентских и туроператорских услуг»**

Формы обучения:	очная, заочная
Типы задач профессиональной деятельности:	организационно-управленческий, сервисный
Учебный год:	2019/2020

Москва 2019

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Минобрнауки России от 8 июня 2017 г. №516 (Зарегистрирован в Минюсте России 29.06.2017 №47223)

- приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- учебными планами (очной и заочной форм обучения), составленными на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм.

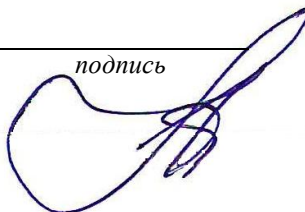
Рабочая программа дисциплины Б1.О.20 Экономика и предпринимательство в сфере туризма. –Москва АНО ВО МГЭУ, 2019. –31 с.

Разработчик:

Старший преподаватель кафедры
психологии, сервиса и туризма АНО
ВО МГЭУ

*Должность, ученая степень, ученое
звание*

подпись



В.Н.Черненко

И.О. Фамилия

Рецензент:

Профессор кафедры туризма и
гостиничного дела Института
сервиса, туризма и дизайна
(филиала) Федерального
государственного автономного
образовательного учреждения
высшего профессионального
образования «Северо-
Кавказский федеральный
университет» в г. Пятигорске,
доктор педагогических наук,
профессор

*Должность, ученая степень,
ученое звание*

подпись



С.Б. Узденова

И.О. Фамилия

Рабочая программа дисциплины:

- рассмотрена на заседании кафедры психологии, сервиса и туризма
(протокол № 8 от 23.03.2019 г.)

Заведующий кафедрой

подпись



Л.П. Цой

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи обучения по дисциплине	3
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебной работы) и на самостоятельную работу обучающихся	5
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	9
7. Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	9
7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	9
7.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	10
7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	15
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	19
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	20
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	22
11. Перечень информационных технологий используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	27
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	28
13. Средства адаптации образовательного процесса по дисциплине к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	28

1. Цели и задачи обучения по дисциплине

Цель обучения по дисциплине Б1.О.20 Экономика и предпринимательство в

сфере туризма - ознакомление слушателей с принципами и законами, по которым развивается частный туристский сектор экономики, привитие навыков использования методов решения предпринимательских проблем в.

Задачи изучения дисциплины Б1.О.20 Экономика и предпринимательство в сфере туризма:

- научить правильно анализировать цели, задачи и практику организации туристического бизнеса, исследуя социально-экономические аспекты бизнеса, воздействие внешней среды на него;
- ознакомить с содержанием туристского предпринимательства посредством комплексного подхода к организации туроператорского и турагентского предприятия, интеграции финансов, бухгалтерского учета, аудита, экономического анализа вокруг основ бизнеса

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины Б1.О.20 Экономика и предпринимательство в сфере туризма направлен на формирование у слушателей, обучающихся по программе высшего образования – программе бакалавриата – по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриат), направленность (профиль): «Технология и организация турагентских и туроператорских услуг» профессиональных компетенций ОПК-5;

Код и описание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта) *для профессиональных компетенций
<p>ОПК-5 Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность деятельности организаций избранной сферы профессиональной деятельности</p>	<p>Знает: особенности экономической деятельности, ее показатели в избранной сфере профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-5.1 Определяет, анализирует, оценивает производственно-экономические показатели предприятий туристской сферы. ОПК-5.2 Принимает экономически обоснованные управленческие решения ОПК-5.3 Обеспечивает экономическую эффективность туристского предприятия</p>	
	<p>Умеет: принимать экономические решения, обеспечить эффективность экономической деятельности организации</p>		
	<p>Владет: навыками анализа, оценивания, производственно-экономических показателей</p>		

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.20 Экономика и предпринимательство в сфере туризма реализуется в рамках вариативной части Блока I «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата.

В качестве промежуточной аттестации по дисциплине предусмотрен экзамен в 6-м семестре у обучающихся по очной форме обучения, и экзамен в 9-м семестре у обучающихся по заочной форме обучения.

Итоговая оценка уровня сформированности компетенций ОПК-5, определяется в период государственной итоговой аттестации.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебной работы) и на самостоятельную работу обучающихся

Согласно учебным планам общая трудоемкость дисциплины Б1.О.20 Экономика и предпринимательство в сфере туризма составляет 5 зачетные единицы (180 часа).

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		9
Контактная работа (аудиторные занятия) всего, в том числе:	54	54
лекции	18	18
практические/семинарские занятия	18	18
лабораторные	18	18
Самостоятельная работа всего, в том числе:	90	90
Промежуточная аттестация – экзамен	36	36
Общая трудоемкость	180	180

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		6
Контактная работа (аудиторные занятия) всего, в том числе:	14	14
лекции	6	6
практические/семинарские занятия	8	8
Самостоятельная работа всего, в том числе:	157	157
Промежуточная аттестация	9	9
Общая трудоемкость	180	180

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом*

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации обучающихся. В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа, посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических/семинарских занятий. В лекциях раскрываются основные темы изучаемого курса, которые входят в рабочую программу. На практических/семинарских занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости (тестирование) в электронной информационно-образовательной среде.

* Примечание:

для обучающихся по индивидуальному учебному плану - учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов).

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

**5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий
Тематический план для очной формы обучения**

№	Наименование темы	Количество часов по учебному плану	Количество аудиторных часов	Из них, час		Самостоятельная работа	Формируемые компетенции
				лекции	практические/семинарские/лабораторные занятия		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Общая характеристика и типология туристского предпринимательства	21	6	2	4	15	ОПК-5
2	Предпринимательская среда, субъекты предпринимательской деятельности. Индивидуальные предприниматели	27	12	4	8	15	ОПК-5
3	Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности. Создание собственного дела	21	6	2	4	15	ОПК-5
4	Договорные отношения предпринимателей с хозяйствующими партнерами. Трудовые отношения предпринимателей с работниками	27	12	4	8	15	ОПК-5
5	Налогообложения предпринимательской деятельности.	21	6	2	4	15	ОПК-5
6	Предпринимательская тайна. Предпринимательский риск. Ответственность субъектов предпринимательской деятельности	27	12	4	8	15	ОПК-5
	Экзамен	36					
	Итого по дисциплине:	180	54	18	36	90	

Тематический план для заочной формы обучения

№	Наименование темы	Количество часов по учебному плану	Количество аудиторных часов	Из них, час		Самостоятельная работа	Формируемые компетенции
				лекции	практические/семинарские/лабораторные занятия		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Общая характеристика и типология	28	2	1	1	26	ОПК-5

	туристского предпринимательства						
2	Предпринимательская среда, субъекты предпринимательской деятельности. Индивидуальные предприниматели	28	2	1	1	26	ОПК-5
3	Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности. Создание собственного дела	28	2	1	1	26	ОПК-5
4	Договорные отношения предпринимателей с хозяйствующими партнерами. Трудовые отношения предпринимателей с работниками	29	3	1	2	26	ОПК-5
5	Налогообложения предпринимательской деятельности.	30	2	1	2	27	ОПК-5
6	Предпринимательская тайна. Предпринимательский риск. Ответственность субъектов предпринимательской деятельности	28	2	1	1	26	ОПК-5
	Экзамен	9					
	Итого по дисциплине:	180	10	6	8	157	

5.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Тема 1. Общая характеристика и типология туристского предпринимательства. (ОПК-5)

Сущность туристского предпринимательства. Характерные черты туристского предпринимательства. Предпринимательство как явление. Предпринимательство как процесс. Сущность функций туристского предпринимательства.

Характеристика теорий о предпринимательстве в XVIII-XIX вв. Классическая экономическая теория о предпринимательстве. Развитие учение о предпринимательстве в XX в.

Классификация туристского предпринимательства. Незаконное предпринимательство и лжепредпринимательство. Типы туристского предпринимательства. Виды туристского предпринимательства. Предпринимательская деятельность на рынке туристических услуг. Посредническое предпринимательство*.

Тема 2. Предпринимательская среда, субъекты предпринимательской деятельности. Индивидуальные предприниматели. (ОПК-5)

Сущность и основные элементы предпринимательской среды. Экономическая свобода. Внешняя предпринимательская среда. Основные подсистемы внешней предпринимательской среды. Рынок как среда существования предпринимателя. Внутренняя предпринимательская среда.

Физические лица как субъекты туристского предпринимательства. Юридические лица как субъекты туристского предпринимательства. Права и обязанности предпринимателей. Личностные качества предпринимателей.

Государственная регистрация индивидуальных предпринимателей. Отказ в государственной регистрации ИП. Внесение изменений в ЕГРИП. Государственная регистрация при прекращении физическим лицом деятельности в качестве ИП. Банкротство (несостоятельность) индивидуального предпринимателя*.

* Вопросы для самостоятельного изучения

Тема 3. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.

Создание собственного дела. (ОПК-5)

Полное товарищество. Товарищество на вере. Общество с ограниченной ответственностью. Общество с дополнительной ответственностью. Акционерные общества. Производственный кооператив. Государственные и муниципальные унитарные предприятия. Филиалы и представительства хозяйственных обществ. Дочерние и зависимые общества. Простое товарищество. Ассоциации (союзы) предпринимательских организаций

Малое предпринимательство и его роль в экономике. Сущность и критерии определения субъектов малого туристского предпринимательства. Преимущества и недостатки малого туристского предпринимательства. Инфраструктура поддержки малого туристского предпринимательства.

Условия и принципы создания собственного дела. Этапы создания собственного дела. Приобретение действующего предприятия. Аренда предприятия. Франчайзинг. Государственная регистрация организаций. Постановка создаваемой организации на налоговый учет. Регистрация организации в качестве страхователей в территориальном органе Пенсионного фонда РФ. Открытие счетов в кредитных учреждениях. Лицензирование отдельных видов деятельности. Фирменное наименование организации. Разработка и регистрация товарного знака. Применение субъектами туристского предпринимательства контрольно-кассовой техники.

Психологические аспекты подготовки предпринимателей*.

Бизнес-планирование в деятельности предпринимателей. Особенности разработки основных разделов бизнес-плана.

Тема 4. Договорные отношения предпринимателей с хозяйствующими партнерами.

Трудовые отношения предпринимателей с работниками. (ОПК-5)

Сущность сделок и их виды. Недействительность сделок. Сущность и виды договоров. Заключение, изменение и расторжение договоров.

Основные права и обязанности работника. Основные права и обязанности работодателя. Заключение, изменение и прекращение трудового договора. Рабочее время и время отдыха Оплата труда работников*.

Тема 5. Налогообложение предпринимательской деятельности. (ОПК-5)

Общая характеристика системы налогообложения. Виды налогов в РФ. Права и обязанности налогоплательщиков. Налог на прибыль организаций. НДС. Акцизы. Единый социальный налог. Налог на имущество организаций. Водный налог. Транспортный налог. Земельный налог. Уплата государственной пошлины.

Упрощенная система налогообложения организаций и индивидуальных предпринимателей. Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности*.

Тема 6. Предпринимательская тайна. Предпринимательский риск. Ответственность субъектов предпринимательской деятельности. (ОПК-5)

Сущность предпринимательской тайны. Формирование сведений, составляющих предпринимательскую тайну. Основные элементы механизма защиты предпринимательской тайны. Коммерческая тайна.

Сущность предпринимательского риска. Классификация предпринимательских рисков. Управление предпринимательскими рисками. Основные элементы нейтрализации предпринимательских рисков*.

Сущность и виды ответственности предпринимателей.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и контрольным мероприятиям по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных контрольных работ, тестовых заданий, сделанных докладов и других форм текущего контроля.

Самостоятельная работа по дисциплине Б1.О.20 Экономика и предпринимательство в сфере туризма включает следующие виды деятельности:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме дисциплины;
- выполнение контрольной работы (решение заданий, эссе и т.д.);
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку (отдельные темы, параграфы);
- подготовка к экзамену.

№ п/п	Вид учебно-методического обеспечения
1.	Общие методические рекомендации по изучению дисциплины Б1.О.20 Экономика и предпринимательство в сфере туризма для обучающихся по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (см. пункт 10.1 данной программы).
2.	Методические рекомендации по самостоятельной работе и выполнению контрольных работ по дисциплине Б1.О.20 Экономика и предпринимательство в сфере туризма для обучающихся по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (см. пункт 10.2 данной программы).
3.	Контрольные задания для проведения текущей аттестации по дисциплине
4.	Вопросы к экзамену.

7. Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине*

Порядок, определяющий процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций определен в Положении о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в АНО ВО МГЭУ.

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП прямо связаны с местом дисциплин в образовательной программе. Каждый этап формирования компетенции, характеризуется определенными знаниями, умениями и навыками и (или) опытом профессиональной деятельности, которые оцениваются в процессе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине (практике) и в процессе государственной итоговой аттестации.

* Фонд оценочных средств в полном объеме представлен в Приложении 1 к программе дисциплины.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных обучающимися при изучении дисциплин «Туристический потенциал региона в системе туроператорских и турагентских услуг», «Экономика транспортного обслуживания в туроператорских и турагентских услугах», «Туристский рынок России в деятельности турагентств», «Реклама в деятельности турагентств», «Турагентские услуги по рекреационному туризму в России» и др.

Дисциплина Б1.О.20 Экономика и предпринимательство в сфере туризма является промежуточным этапом формирования компетенций ОПК-5 в процессе освоения ОПОП. Далее формирование этих компетенций углубляется и расширяется в рамках дисциплин «Бухгалтерский учет в деятельности турагентств», «ценообразование в системе турагентских услуг», «Безопасность туроператорских и турагентских услуг», «Сопровождение туристов в деятельности турагентств» а также в процессе прохождения учебной практики. В качестве промежуточной аттестации по дисциплине предусмотрен зачет в 6-м семестре у обучающихся по очной форме обучения, и зачет в 10-м семестре у обучающихся по заочной форме обучения.

В процессе изучения дисциплины, компетенции также формируются поэтапно. Основными этапами формирования ОПК-5 при изучении дисциплины **Б1.О.20 Экономика и предпринимательство в сфере туризма** является последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем) учебных занятий. Изучение каждого раздела (темы) предполагает овладение обучающимися необходимыми дескрипторами (составляющими) компетенций. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень сформированности компетенций. Для оценки уровня сформированности компетенций в процессе изучения дисциплины **Б1.О.20 Экономика и предпринимательство в сфере туризма** предусмотрено проведение текущего контроля успеваемости по темам (разделам) дисциплины и промежуточной аттестации по дисциплине – экзамен.

7.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показателями оценивания компетенций ОПК-5 в ходе текущей аттестации:

оценка	Показатели и критерии оценки эссе
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> •Теоретический материал глубоко осмыслен: используемые понятия четко и полно представлены, есть необходимые примеры; текст эмоционально нейтрален •Аналитическая часть эссе адекватна заданию: реализован грамотный анализ проблемы, приемы анализа разнообразны (сравнение, обобщение и т.д.), представлены альтернативные точки зрения на проблему, присутствует личное отношение к проблеме; •Четко выдержана логика суждений: прослеживается логическая связь между тезисами; доказательства четко вытекают из суждений; изложение ясное и четкое
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> •Теоретический материал осмыслен: используемые понятия четко и полно представлены, частично отсутствуют необходимые примеры; текст эмоционально нейтрален •Аналитическая часть эссе адекватна заданию: реализован грамотный анализ проблемы, приемы анализа разнообразны (сравнение, обобщение и т.д.), представлены альтернативные точки зрения на проблему, присутствует личное отношение к проблеме; •Выдержана логика суждений: прослеживается логическая связь

	между тезисами; доказательства четко вытекают из суждений; изложение ясное и четкое
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> •Теоретический материал осмыслен частично: используемые понятия представлены частично, отсутствуют необходимые примеры; текст эмоционально нейтрален •Аналитическая часть эссе адекватна заданию: реализован грамотный анализ проблемы, присутствует личное отношение к проблеме; •Выдержана логика суждений: прослеживается логическая связь между тезисами; доказательства четко вытекают из суждений; изложение ясное и четкое
«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> •Теоретический материал недостаточно осмыслен: используемые понятия представлены фрагментарно, отсутствуют необходимые примеры; •Аналитическая часть эссе не адекватна заданию: представлена только одна позиция, приемы анализа однообразны, отсутствует отражение личного отношения к проблеме; •Не выдержана логика суждений: отсутствует или не выдержана логическая связь между тезисами; доказательства не аргументированы не опираются на суждения; изложение нечеткое

оценка	Показатели и критерии оценки письменных ответов
«отлично»	при полном соответствии всем критериям *(Приложение 1), полном содержательном ответе на поставленный вопрос, отсутствии ошибок, неточностей, демонстрации студентом системных знаний и глубокого понимания психологических закономерностей; при проявлении студентом умения самостоятельно и творчески мыслить; отсутствии ошибок в изложении материала и при наличии не более двух неточностей;
«хорошо»	при полном соответствии всем критериям и при наличии не более четырех неточностей и/или не более одной ошибки;
«удовлетворительно»	при обязательном соответствии первому критерию и наличию не более трех ошибок и (или) не более трех неточностей;
«неудовлетворительно»	при несоответствии первому критерию, либо при наличии более четырех ошибок/ неточностей

оценка	Показатели и критерии оценки практических заданий
«отлично»	обучающийся самостоятельно выделяет необходимые для анализа параметры задачи, привлекает необходимый теоретический материал, свободно использует его при анализе задачи, строго придерживается логики анализа и решения задачи, использует научную лексику, может сформулировать суть возникшего при решении задачи затруднения
«хорошо»	обучающийся самостоятельно выделяет необходимые для анализа параметры задачи, привлекает необходимый теоретический материал, использует его (иногда при подсказке преподавателя) при анализе задачи, в целом соблюдает логику анализа и решения задачи, старается использовать профессиональную терминологию; не всегда осознает и может сформулировать суть возникшего при решении задачи

	затруднения
«удовлетворительно»	обучающийся выделяет необходимые для анализа параметры задачи (иногда с подсказкой преподавателя), привлекает необходимый теоретический материал, но затрудняется в его использовании при анализе задачи, частично прибегает к ненаучной лексике, испытывает затруднения при формулировке решения
«неудовлетворительно»	обучающийся не выделяет необходимых для анализа параметров задачи, не реагирует на подсказки преподавателя, испытывает серьезные затруднения в привлечении теоретических знаний, необходимых для анализа условия задачи

Шкала оценивания презентации

Критерии/ оценка	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.
Представление	Представляемая информация не логически связана. Не использованы профессиональные термины.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональный термин.	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов.	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов.
Оформление	Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3-4 ошибки в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более 2 ошибок в представляемой информации.	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы.	Только ответы на элементарные вопросы.	Ответы на вопросы полные и/или частично полные.	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или пояснений.

Общая оценка за контрольное задание представляет собой среднее арифметическое от выставленных оценок по отдельным результатам заданий.

Оценка «отлично» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 4,5 до 5,0.

Оценка «хорошо» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 3,5 до 4,4.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 2,5 до 3,4.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 0 до 2,4.

Показателями оценивания компетенций ОПК-5 на этапе изучения дисциплины Б1.О.20 Экономика и предпринимательство в сфере туризма являются результаты обучения по данной дисциплине.

Показатели оценивания компетенций	
ОПК-5	
Знает:	особенности экономической деятельности, ее показатели в избранной сфере профессиональной деятельности
Умеет:	принимать экономические решения, обеспечить эффективность экономической деятельности организации
Владеет:	навыками анализа, оценивания, производственно-экономических показателей

Показателями оценивания компетенций ОПК-5 на этапе изучения дисциплины Б1.О.20 Экономика и предпринимательство в сфере туризма являются результаты обучения по данной дисциплине.

Шкала оценивания, в зависимости от уровня сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций			
«недостаточный» Компетенции не сформированы.	«пороговый» Компетенции сформированы.	«продвинутый» Компетенции сформированы.	«высокий» Компетенции сформированы.
Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			
Студент демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на	Студент демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в	Студент демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала.	Студент демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи

<p>основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий;</p> <p>- непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета;</p> <p>- отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины;</p> <p>- отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности.</p>	<p>ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов;</p> <p>- неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы.</p> <p>- недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины;</p> <p>- умение, без грубых ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить.</p>	<p>-способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития;</p> <p>- правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы;</p> <p>- умение решать практические задания, которые следует выполнить.</p> <p>- владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины;</p> <p>- наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам.</p> <p>Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы.</p>	<p>рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий;</p> <p>- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории,</p> <p>- логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора;</p> <p>- умение решать практические задания.</p> <p>- свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.</p>
Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»

Оценочный лист результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Знания	Умения	Навыки	Уровень сформированности компетенции на данном этапе / оценка
ОПК-5				
Оценка по дисциплине				

Оценка по дисциплине зависит от уровня сформированности компетенций, закрепленных за дисциплиной и представляет собой среднее арифметическое от выставленных оценок по отдельным результатам обучения (знания, умения, навыки).

Оценка «отлично»/«зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 4,5 до 5,0.

Оценка «хорошо»/«зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 3,5 до 4,4.

Оценка «удовлетворительно»/«зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 2,5 до 3,4.

Оценка «неудовлетворительно»/«не зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 0 до 2,4.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Примерный комплект заданий для текущего контроля успеваемости

Контрольное задание №1 к темам 1-2(ОПК-5)

1. Дайте письменные ответы на следующие вопросы.

1. Производственное предпринимательство в отраслях промышленности.
2. Каковы особенности инициативной модели предпринимательства? Чем она существенно отличается от модели «дирижизма» в предпринимательстве?
3. В чем заключается смысл предпринимательства как профессиональной деятельности человека? При каких условиях предпринимательская деятельность становится профессиональной?
4. В чем состоит различие между турагентскими и туроператорскими услугами?
5. Кого можно назвать субъектами внебиржевого коммерческого предпринимательства?
6. Какие существуют национальные модели предпринимательства? Каковы их особенности?
7. Что такое успех в бизнесе? Расскажите о возможных субъективных и объективных критериях оценки успешности бизнеса. Чем отличается успех победы от успеха выживания?
8. Раскройте состав материальных и нематериальных ресурсов, образующих потенциал предпринимательского дела.

2. Выполните практическое задание:

- Задание 1. Сопоставьте функции менеджера и предпринимателя
- Задание 2. Вся история человеческого общества и его современное состояние связано с бизнесом. Вы согласны с этим высказыванием? Ответ аргументируйте
- Задание 3. Какие династии российских предпринимателей вы знаете? Назовите сферы их деловой и общественной деятельности
- Задание 4. Субъекты предпринимательства и конечные потребители являются равноправными участниками сделок. Вы согласны с данным утверждением? Ответ обоснуйте
- Задание 5. Что такое предпринимательский успех? В каких случаях он достигается?
- Задание 6. В сфере предпринимательства мотив получения прибыли является доминирующим. Вы согласны с данным утверждением?
- Задание 7. Чем предприниматели отличаются от других субъектов рыночной экономики?
- Задание 8. Какие блага (ценности) могут выступать объектами предпринимательского дела? Приведите примеры относительно и абсолютно ограниченных благ

3. Напишите эссе на одну из тем:

1. Предприниматели могут изменить мир?
2. Роль предпринимателей и место предпринимательства в жизни общества.
3. Основные признаки предпринимательства в рыночной экономике.
4. Теории предпринимательства: основные подходы и признаки
5. Деятельность российских предпринимателей 18-19 вв. – пример социально ответственного бизнеса.
6. Иван Грозный и Петр Первый – крупнейшие предприниматели своего времени.

7. «Теневого бизнес» как форма предпринимательской деятельности на квазирынке.
8. Приватизация советских государственных предприятий – ключевой инструмент массового первоначального накопления капитала.

Контрольное задание №2 к темам 3-4(ОПК-5)

1. Дайте письменные ответы на следующие вопросы:

1. Какие предметы предпринимательского дела вы знаете? Как можно основываясь на специфике предмета предпринимательского дела дифференцировать бизнес по производству различных товаров, оказанию услуг, выполнению работ?
2. Что лежит в основе производственного предпринимательства? Какие сферы и отрасли оно охватывает? Назовите наиболее крупные российские производственные компании добывающего сектора национальной экономики, которые являются лидерами российского бизнеса.
3. Каковы основные особенности сельского хозяйства как специфической области предпринимательства?
4. Каким образом осуществляется на рынке труда покупка и продажа рабочей силы. Какие типы посредников работают на рынке труда? Какие функции они выполняют?
5. Какие области включает в себя профессиональный консалтинг? В чем состоит суть оказания консультационной услуги и использование каких методов она предполагает?
6. Что представляет собой аудиторская деятельность, с какой целью она осуществляется?
7. Каковы основные направления предпринимательства на рынке потребительских услуг? На удовлетворение каких потребностей конечных потребителей она направлены? Приведите примеры компаний, работающих на рынке потребительских услуг, акцентируя внимание на специфику их деятельности.
8. Какую роль играют субъекты коммерческого предпринимательства в экономике? На каких операциях специализируются профессиональные предприниматели-коммерсанты? Какие виды коммерческих посредников вам известны и какова специфика их функций?

2. Выполните практические задания:

Задание 1.

Ответьте на вопросы:

Какие признаки характеризуют предпринимательство как систему? Приведите примеры наличия (или отсутствия) этих признаков в современном российском предпринимательстве.

Является ли однородным предпринимательское сообщество? В чем существенное различие бизнес-элиты, устойчивого среднего класса, неустойчивых предпринимателей, случайных предпринимателей и криминальных предпринимателей?

Задание 2.

Ответьте на вопросы:

Каким образом предпринимателям удается быть выразителями и эгоистических, и общественных интересов?

Как соотносятся между собой эгоистические и общественные интересы предпринимателей: как первичные и вторичные; как основные и производные; как равнозначные?

Задание 3. Чем предпринимательская деятельность кардинально отличается от других избираемых людьми профессий?

Задание 4. Сравните понятия «владение бизнесом» и «владением имуществом, денежными

средствами» Обязательно ли владельцам бизнеса становиться собственником всех привлекаемых в свой бизнес ресурсов?

Задание 5. Каково кардинальное отличие предпринимателей от работников по найму?

Задание 6. Что является мотивацией и антимотивацией к занятию предпринимательством?

Задание 7. Каким образом оценивается результативность бизнес-процессов? Достаточно ли просто добиваться каких-нибудь результатов? В чем состоит двойственность оценок результатов бизнеса?

Задание 8. Чем существенно различаются прагматическое, критическое и романтическое отношения людей к предпринимательству. Есть ли различия в отношении к предпринимательству со стороны самих предпринимателей и их окружения?

3. Напишите эссе на одну из тем:

1. Развитие форм предпринимательства в России в зависимости от экономического уклада.

2. Сферы деловой и общественной деятельности известных династий российских предпринимателей.

3. Особенности становления и развития отечественного предпринимательства времен советской экономики.

4. Политика российского государства по отношению к предпринимательскому сообществу в период перестройки»?

Контрольное задание №3 к темам 5-6 (ОПК-5)

1. Дайте письменные ответы на следующие вопросы:

1. В чем состоят особенности осуществления «электронной коммерции»? Каковы перспективы ее дальнейшего развития в России?

2. Что является основным содержанием деятельности товарной биржи? Приведите примеры наиболее крупных на мировом и российском оптовом товарном рынке бирж.

3. Какие виды финансовых услуг оказывают клиентам субъекты предпринимательства, работающие на финансовом рынке?

4. Какие признаки характеризуют предпринимательство как систему. Приведите примеры наличия (или отсутствия) этих признаков в современном российском предпринимательстве.

5. Какой смысл заложен в понятие «предпринимательская экосистема»? Какие элементы она в себя включает? Каким образом создаются условия постоянного вовлечения в предпринимательство трудоспособного населения?

6. Что представляет собой межфирменная инфраструктура предпринимательства? Какое значение она имеет для владельцев бизнеса?

7. Какова роль государственных организаций как институтов инфраструктуры предпринимательства и какую роль они выполняют?

8. Какие типы моделей предпринимательства применяются на национальных рынках различных стран? В чем особенности каждой из моделей?

9. Какие социальные группы входили в состав субъектов предпринимательства в разные периоды развития Российского государства? Покажите роль и значение каждой из названных групп предпринимателей.

2. Напишите эссе на одну из тем:

1. Характерные черты первоначального капитала в России на рубеже XX-XXI вв.

2. Роль малых и средних фирм в экономике.

3. Социальное предпринимательство: вчера, сегодня, завтра.

4. Социальное предпринимательство в России и за рубежом.
5. Причины и особенности критического отношения людей к предпринимательству и бизнесу.
6. Романтическое отношение людей к предпринимательству и бизнесу.
7. Особенности накопления капитала в разные исторические эпохи?

3. Выполните практические задания:

Задание 1. Каким образом макроэкономические факторы (такие как макроэкономическая динамика, платежеспособный спрос на услуги строительных фирм, колебания процентной ставки за кредит) влияют на состояние дел в строительном предпринимательстве?.

Задание 2. Чем существенно отличается оказание услуг от производства товаров? Приведите примеры основных направлений предпринимательства на рынке производственных услуг.

Задание 3. Почему оценочная деятельность как направление предпринимательства пользуется возрастающим спросом на рынке? В каких ситуациях могут быть востребованы услуги фирм, занимающихся оценочной деятельностью?

Задание 4. Отличается ли социальное предпринимательство от различных видов благотворительной деятельности (от филантропии, спонсоринга или меценатства)?.

Задание 4. Чем социальное предпринимательство отличается от предпринимательства традиционного?

Задание 4. Чем существенно отличается инновационное предпринимательство от любой креативной, творческой деятельности, от изобретательства? Что является объектом инновационного предпринимательства?

Примерный комплект заданий для промежуточной аттестации успеваемости

Экзамен проводится в виде устного ответа на вопросы билета. Билет включает 2 теоретических вопроса из списка:

По решению кафедры и при наличии соответствующих материалов в базе «Федерального интернет-экзамена в сфере профессионального образования.» (ФЭПО) промежуточная аттестация может проводиться в форме интернет-экзамена ФЭПО. ФЭПО представляет собой компьютерное тестирование обучающихся университета с использованием среды «Интернет» в режиме «онлайн».

Федеральный интернет-экзамен в сфере профессионального образования позволяет реализовывать диагностическую технологию внешнего оценивания компетенций на всём пути освоения содержания программ обучения, что особенно важно при реализации компетентностного подхода, основанного на формировании и развитии компетенций.

Экзамен проводится по билетам, которые включают в себя теоретические вопросы и практические задания.

Теоретические вопросы для подготовки к экзамену позволяют оценить уровень сформированности знаний, соответствующих закреплённым за дисциплиной компетенциям на данном этапе их формирования.

Практические задания для подготовки к экзамену позволяют оценить уровень сформированности умений и навыков, соответствующих закреплённым за дисциплиной компетенциям на данном этапе их формирования. Практические задания экзаменационного билета формируются из заданий, представленных в разделе оценочных материалов для текущего контроля успеваемости.

Вопросы для подготовки к экзамену (ОПК-5):

1. Специальные режимы налогообложения малого бизнеса.
2. Упрощенная система налогообложения.
3. Характеристика основных налогов.
4. Валовой туристский продукт.
5. Виды предпринимательства в туризме.
6. Виды предприятий. Классификация предприятий
7. Единый налог на вмененный доход.
8. Износ и амортизация основных фондов.
9. Оборотные средства: основные категории и положения.
10. Определение себестоимости продукции.
11. Организационно-правовые формы предприятий.
12. Основные направления улучшения использования кадров предприятия.
13. Показатели экономической эффективности.
14. Понятие издержек производства, себестоимости продукции и классификация затрат.
15. Понятие качества и требования к качеству туристского продукта.
16. Понятие предприятия и основные факторы, влияющие на его деятельность.
17. Понятие рабочей силы и рынка труда.
18. Понятие эффективности производства.
19. Понятия туризма как сферы деятельности
20. Потребители товаров и услуг.
21. Прибыль, её сущность и формирование.
22. Проблемы качества туристского продукта, сертификация туристского продукта.
23. Производственная мощность предприятия.
24. Пути снижения себестоимости продукции.
25. Соотношение понятий товар и услуга.
26. Состав и структура затрат, включаемых в себестоимость продукции.
27. Специальные режимы налогообложения малого бизнеса.
28. Структура туристского продукта и туристский пакет.
29. Сущность акционерного общества и акционерной формы хозяйствования
30. Сущность и экономическое содержание туризма.
31. Сущность общества с ограниченной ответственностью.
32. Туристский рынок как сфера экономических отношений.
33. Туристский спрос и туристское предложение.
34. Упрощенная система налогообложения.
35. Характеристика основных налогов.
36. Экономическая сущность основных фондов, их состав и структура.
37. Экономические и финансовые показатели в туризме.
38. Общая система налогообложения.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

Игнатьева И.Ф. Организация туристической деятельности: учебное пособие / И.Ф. Игнатьева. - СПб.: Питер, 2015. - 448 с. ; . - ISBN 5-49601029-0."

Дополнительная литература:

"Веселова Н.Ю. Организация туристической деятельности: учебное пособие / Н.Ю. Веселова. - М.: Дашков и К, 2015. - 256 с. ; . - ISBN 5-39402391-0."

Технология и методы оздоровительного сервиса: учебное пособие / Под ред. Е.А. Сигидой. - М.: Инфра-М, 2012. - 190 с. - ISBN 5-16003074-6.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

а) электронные образовательные ресурсы (ЭОР):

1. Центральный официальный портал Российской Федерации – сайт «Официальная Россия», размещенный по адресу <http://gov.ru>.
2. Министерство образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://mon.gov.ru/>;
3. Научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.gnpbu.ru>;
4. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.rsl.ru>;
5. www.evartist.ru – электронная библиотека факультета журналистики МГУ им. М.В. Ломоносова;
6. Образовательные ресурсы сети Интернет <http://book.kbsu.ru>; <http://koob.ru>; <http://ihtik.lib.ru>; <http://elibrary.ru>;
7. Федеральный портал «Российское образование» www.edu.ru;
8. Образовательные ресурсы сети Интернет <http://book.kbsu.ru>;
9. Библиотека Гумер (гуманитарные науки) <http://www.gumer.info/>;
10. Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф/for-individuals/>;
11. НЭБ «Киберленинка» <http://cyberleninka.ru/>;
12. Справочно-информационный портал www.gramota.ru;
13. Электронная библиотека Российской государственной библиотеки (РГБ) <http://elibrary.rsl.ru/>;
14. Электронная библиотека учебников <http://studentam.net/>;
15. http://www.erudition.ru/referat/printref/id.25504_1.html (Российская Электронная Библиотека «Эрудит»);

б) электронно-библиотечные системы (ЭБС):

№ п/п	Дисциплина	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность/срок действия договора
1.	Б1.О.20 Экономика и предпринимательство в сфере туризма	www.book.ru	Электронно-библиотечная система (ЭБС)	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет/ Договор № 1849243 от 08.02.2019 Срок действия 08.02.2019-08.02.2020
2.	Б1.О.20 Экономика и предпринимательство в сфере туризма	www.biblioclub.ru	Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет/ Договор № 12-01/2019 от 15.01.2019 Срок действия 19.03.2019-18.03.2020 г.

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:

<p>Polpred.com - Обзор СМИ https://www.polpred.com/</p>	<p>База данных с рубрикаторм: 53 отрасли / 600 источников / 8 федеральных округов РФ / 235 стран и территорий / главные материалы / статьи и интервью 13000 первых лиц. Ежедневно тысяча новостей, полный текст на русском языке. Миллионы сюжетов информагентств и деловой прессы за 15 лет. Интернет-сервисы по отраслям и странам.</p>
<p>Бюро ван Дайк (BvD) https://www.bvdinfo.com/ru-ru/home?utm_campaign=search&utm_medium=cpc&utm_source=google</p>	<p>Бюро ван Дайк (BvD) публикует исчерпывающую информацию о компаниях России, Украины, Казахстана и всего мира, а также бизнес-аналитику.</p>
<p>Университетская информационная система РОССИЯ https://uisrussia.msu.ru/</p>	<p>Тематическая электронная библиотека и база для прикладных исследований в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений, права.</p>
<p>Федеральная служба государственной статистики http://www.gks.ru/</p>	<p>Удовлетворение потребностей органов власти и управления, средств массовой информации, населения, научной общественности, коммерческих организаций и предпринимателей, международных организаций в разнообразной, объективной и полной статистической информации – главная задача Федеральной службы государственной статистики. Международная экспертиза признала статистические данные Федеральной службы государственной статистики надежными.</p>
<p>научная электронная библиотека Elibrary http://elibrary.ru/</p>	<p>Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - это крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 26 млн научных статей и публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научно-технических журналов, из которых более 4800 журналов в открытом доступе</p>
<p>портал Электронная библиотека: диссертации http://diss.rsl.ru/?menu=disscatalog/</p>	<p>Российская государственная библиотека предоставляет возможность доступа к полным текстам диссертаций и авторефератов, находящимся в электронной форме, что дает уникальную возможность многим читателям получить интересующую информацию, не покидая своего города. Для доступа к ресурсам ЭБД РГБ создаются Виртуальные читальные залы в библиотеках организаций, в которых и происходит просмотр электронных диссертаций и авторефератов пользователями. Каталог Электронной библиотеки диссертаций РГБ находится в свободном доступе для любого пользователя сети Интернет.</p>
<p>сайт Института научной информации по общественным наукам РАН. http://www.inion.ru</p>	<p>Библиографические базы данных ИНИОН РАН по социальным и гуманитарным наукам ведутся с начала 1980-х годов. Общий объем массивов составляет более 3 млн. 500 тыс. записей (данные на 1 января 2012 г.). Ежегодный прирост — около 100 тыс. записей. В базы данных включаются аннотированные описания книг и статей из журналов и сборников на 140 языках, поступивших в Фундаментальную библиотеку ИНИОН РАН. Описания статей и книг в базах данных снабжены шифром хранения и ссылками на полные тексты источников из Научной электронной библиотеки.</p>

<p>Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – http://www.edu.ru</p>	<p>Федеральный портал «Российское образование» – уникальный интернет-ресурс в сфере образования и науки. Ежедневно публикует самые актуальные новости, анонсы событий, информационные материалы для широкого круга читателей. Ежедневно на портале размещаются эксклюзивные материалы, интервью с ведущими специалистами – педагогами, психологами, учеными, репортажи и аналитические статьи. Читатели получают доступ к нормативно-правовой базе сферы образования, они могут пользоваться самыми различными полезными сервисами – такими, как онлайн-тестирование, опросы по актуальным темам и т.д.</p>
---	--

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

10.1 Общие методические рекомендации по изучению дисциплины Б1.О.20 Экономика и предпринимательство в сфере туризма для обучающихся по направлению подготовки 43.03.02 Туризм

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.02 Туризм реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий с целью формирования профессиональных навыков обучающихся.

Основными видами учебной работы являются лекционные, практические/семинарские занятия. Групповое обсуждение и индивидуальные консультации студентов в процессе решения учебных задач, в т.ч. посредством телекоммуникационных технологий. Обсуждение конкретных ситуаций. Просмотр и анализ учебных фильмов.

Успешное изучение дисциплины Б1.О.20 Экономика и предпринимательство в сфере туризма предполагает целенаправленную работу студентов над освоением ее теоретического содержания, предусмотренного учебной программой дисциплины, активное участие в подготовке и проведении активных форм учебных занятий. В связи с этим обучающиеся должны руководствоваться рядом методических указаний.

Во-первых, при изучении дисциплины следует опираться и уметь конспектировать лекции, так как в учебниках, как правило, излагаются общепринятые, устоявшиеся научные взгляды.

Во-вторых, студент обязан целенаправленно готовиться к практическим занятиям.

В-третьих, студенту следует внимательно изучить целевую установку по изучаемой дисциплине и квалификационные требования, предъявляемые к подготовке выпускников, рабочую программу и тематический план. Это позволит четко представлять круг изучаемых дисциплиной проблем, ее место и роль в подготовке бакалавра.

В-четвертых, качественное и в полном объеме изучение дисциплины возможно при активной работе в часы самостоятельной подготовки. Студент должен использовать нормативные документы, научную литературу и другие источники, раскрывающие в полном объеме содержание дисциплины. Список основной и дополнительной литературы, сайтов интернета предлагается в рабочей программе. При этом следует иметь в виду, что для глубокого изучения дисциплины необходима литература различных видов:

- а) учебники, учебные и учебно-методические пособия, в том числе и электронные;
- б) справочная литература – энциклопедии, словари, тематические, терминологические справочники, раскрывающие категориально-понятийный аппарат дисциплины.

Изучая учебную литературу, следует уяснить основное содержание той или иной проблемы.

Для того, чтобы успешно овладеть содержанием дисциплины Б1.О.20 Экономика и предпринимательство в сфере туризма обучающиеся должны выполнить нижеследующие указания:

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для подготовки к занятиям **лекционного типа**:

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для подготовки к занятиям **практического типа**:

Подготовка к занятиям практического типа включает 2 этапа: 1-й – организационный; 2-й – закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. На практической занятии каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом студент может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, факты и наблюдения современной жизни и т. д.

10.2 Методические рекомендации по самостоятельной работе и выполнению контрольных работ по дисциплине Б1.О.20 Экономика и предпринимательство в сфере туризма для обучающихся по направлению подготовки 43.03.02 Туризм

Общие методические указания по самостоятельной подготовке к семинарам и

практическим занятиям могут быть следующими.

Во-первых, готовясь к семинарскому или практическому занятию, надо прочитать и обдумать доработанный конспект лекций. Если остались какие-либо непонятные вопросы, их можно поставить на семинаре или получить консультацию у преподавателя.

Во-вторых, завершить изучение и конспектирование источников, которые рекомендованы к теме семинарского занятия, придерживаясь тех советов по конспектированию, которые были рассмотрены выше. Наметить для себя одно-два положения из конкретного источника или его конспекта, которые можно использовать в устном выступлении на семинаре.

В-третьих, составить небольшие схемы-конспекты или тезисы ответов на вопросы семинарского или практического занятия. Обдумать их устное раскрытие, обратившись к конспектам лекций, к основной литературе, а также к учебнику.

В-четвертых, самостоятельная работа по подготовке к семинарским и практическим занятиям может состоять и в написании краткого текста выступления (сообщения) по всем вопросам плана занятия. Подготовка текстов выступлений закрепляет усвоение знаний, способствует приобретению навыков составления письменных материалов, шлифует и делает более точным мышление и язык, укрепляет уверенность в освоении конкретной темы. Главным критерием качества подготовки студента к семинарскому или практическому занятию является его готовность принять участие в обсуждении всех вопросов плана занятия и высказать свое мнение по ним.

Содержательная и творческая самостоятельная работа по улучшению конспектов лекций, изучению и конспектированию основной и дополнительной литературы, работа с учебниками и учебно-методическими пособиями, плодотворная подготовка к семинарам и практическим занятиям, выполнение контрольных заданий обучающимися заочного обучения существенно облегчает подготовку к аттестации по дисциплинам.

Предварительно подготовленные письменные материалы, устные выступления на практических занятиях составляют ту основную интеллектуально-информационную базу, которая позволит студенту продемонстрировать глубокое и прочное усвоение программного материала.

Контрольная работа – это письменная работа, в которой раскрываются определенные вопросы, заданные преподавателем с целью оценки качества усвоения обучающимися отдельных, наиболее важных разделов, тем и проблем изучаемой темы, умения решать конкретные теоретические и практические задачи.

Студентам **заочной формы** обучения необходимо помнить, что *основанием допуска к сдаче зачета и экзамена является наличие выполненных, должным образом оформленных и представленных на кафедру психологии, сервиса и туризма контрольных работ*, объем и количество которых определяется преподавателем индивидуально, исходя из успеваемости студента по конкретному предмету. Выполненные контрольные работы представляются на кафедру в день сдачи экзамена или зачета.

Самостоятельная работа по подготовке к экзамену или зачету призвана лишь систематизировать, уточнить, упорядочить уже приобретенные знания, навыки и умения, упрочить интеллектуальную и психологическую готовность успешного прохождения аттестации по учебной дисциплине.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для **самостоятельной работы:**

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом в время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студентов осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа студентов в аудиторное время может включать: – конспектирование (составление тезисов) лекций; – выполнение контрольных работ; – решение задач; – работу со справочной и методической литературой; – работу с нормативными правовыми актами; – выступления с докладами, сообщениями на

семинарских занятиях; – защиту выполненных работ; – участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины; – участие в беседах, деловых (ролевых) играх, дискуссиях; – участие в тестировании и др. Самостоятельная работа студентов во внеаудиторное время может состоять из: – повторение лекционного материала; – подготовки к семинарам (практическим занятиям); – изучения учебной и научной литературы; – решения задач, выданных на практических занятиях; – подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.; – подготовки к семинарам устных докладов (сообщений); – подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий, монографий и статей, а также официальных материалов, в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемой дисциплины. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;

- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам.

Методические рекомендации по самостоятельному освоению пропущенных тем дисциплины

Преподаватель называет студенту даты пропущенных занятий и количество пропущенных учебных часов.

Форма отработки студентом пропущенного занятия выбирается преподавателем.

На отработку занятия студент должен явиться согласно расписанию консультативных часов преподавателя, которое имеется на кафедре.

При себе студент должен иметь: выданное ему задание и отчет по его выполнению.

Отработка студентом *пропущенных лекций* проводится в следующих формах:

- 1) самостоятельное написание студентом краткого реферата по теме пропущенной лекции с последующим собеседованием с преподавателем;
- 2) самостоятельное написание студентом конспекта лекции с последующим собеседованием с преподавателем.

Как правило, отработка пропущенной лекции должна быть осуществлена до рубежного тестирования по соответствующей теме учебной программы.

Отработка студентом пропущенного *практического/семинарского занятия* проводится в следующей форме:

- самостоятельная работа студента над вопросами *семинара* с кратким их конспектированием или схематизацией с последующим собеседованием с преподавателем.

Если пропущено *практическое занятие*, то оно отрабатывается одним из следующих способов:

- студент посещает практическое занятие по этой же теме со обучающимися другой учебной группы,
- студент приходит на практическое занятие по пропущенной теме в специально выделенное для этого время; он самостоятельно выполняет практическую работу и отвечает на вопросы преподавателя.

Пропущенные практические занятия должны отрабатываться своевременно, до рубежного контроля (контрольная аттестация) по соответствующему разделу учебной дисциплины.

Преподаватель, согласно графику консультативных часов, принимает отработку пропущенного занятия у обучающегося, делает соответствующую отметку. Отработка засчитывается, если студент демонстрирует зачетный уровень теоретической осведомленности по пропущенному материалу. Студенту, получившему незачетную оценку, отработка не засчитывается.

Зачетный уровень теоретической осведомленности заключается в том, что студент свободно оперирует терминологией, которая рассматривалась на занятии, которое подлежит отработке, отвечает развернуто на вопросы, подкрепляя материал примерами.

Обучающиеся допускаются к экзамену по дисциплине при условии отработки всех занятий, предусмотренных учебным планом данного семестра по данной дисциплине. Обучающемуся, имеющему право на свободное посещение занятий, выдается график индивидуальной работы, согласованный на кафедрах и утвержденный деканом

факультета.

Подготовка к промежуточной аттестации:

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

11. Перечень информационных технологий используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем.

В процессе реализации образовательной программы при осуществлении образовательного процесса по дисциплине Б1.О.20 Экономика и предпринимательство в сфере туризма применяются **следующие информационные технологии:**

1. мультимедийное отображение информации (использование слайдовых презентаций по темам дисциплины, использование сопутствующих видеоматериалов – фотографий, схем, видео-блогов ведущих специалистов в области журналистики и медиа);
2. аудио-, видео-, иные демонстрационные средства; проекторы, ноутбуки, персональный компьютер;
3. электронные учебники; словари; периодические издания.

Обучающимся АНО ВО МГЭУ обеспечена возможность свободного доступа в электронную информационную образовательную среду (ЭИОС)

Электронная информационно-образовательная среда - это совокупность электронных информационных и образовательных ресурсов, информационных и телекоммуникационных технологий и средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ. ЭИОС АНО ВО МГЭУ обеспечивает:

- а) доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, и к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочей программе;
- б) фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- в) проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- г) формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- д) взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и/или асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».
- е) демонстрацию дидактических материалов дисциплины через LCD-проектор.
- ж) доступ к программам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: «Тестер знаний» и Интернет-тренажеры в сфере образования (<http://www.i-exam.ru>).

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих

Программное обеспечение:

1. Ежегоднообновляемое лицензионное ПО

Dr. Web Security Space

Etxt Antiplagiat

Freedom Scientific JAWS 15.0 Pro

Project Expert 7 Tutorial

Microsoft Office Professional 2003, Microsoft Office Professional 2007, Microsoft Office Professional Plus 2010, Microsoft Office Office Standart 2013, Microsoft Office Standart 2016, Microsoft Access 2016

Windows XP Professional, Windows 7 Home Edition, Windows 7 Professional, Windows 8.1 Pro, Windows 10 Pro Professional, Windows Server 2003 R2, Standard Edition

2. Свободно распространяемое ПО

7-Zip

Adobe Reader

Aimp

K-Lite

KMPlayer

Google Chrome

Информационно-справочные системы:

1. справочно-правовая система «КонсультантПлюс» – www.consultant.ru.

2. Информационно-правовое обеспечение «Гарант» – www.garant.ru.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Занятия, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по данной дисциплине проводятся в учебных аудиториях для занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Данные учебные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Типовая комплектация таких аудиторий состоит из комплекта мебели для обучающихся и преподавателя, доски маркерной/для мела, инструкции пожарной безопасности, огнетушителя. Занятия лекционного типа проводятся в аудиториях, оснащённых стационарным или переносным мультимедийным оборудованием.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (презентации по темам интерактивных лекций и практических занятий), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие данной программе дисциплины.

Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i5-2100), блок управления оборудованием. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения отдельных корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение:

Dr. Web Security Space

Microsoft Office Standart 2016

Windows 10 Pro Professional

7-Zip Свободно распространяемое ПО.

Adobe Reader Свободно распространяемое ПО.

Aimp Свободно распространяемое ПО.

K-Lite Свободно распространяемое ПО.

KMPlayer Свободно распространяемое ПО.

Google Chrome Свободно распространяемое ПО.

Типовая комплектация аудитории, оснащённой переносным мультимедийным оборудованием состоит из: комплекта мебели для обучающихся и преподавателя, доски маркерной/для мела, инструкции пожарной безопасности, огнетушителя, переносного мультимедийного (компьютерного) оборудования (ноутбука, проектора, колонок). Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное

программное обеспечение:

Dr. Web Security Space
Microsoft Office Standart 2016
Windows 10 Pro Professional
7-Zip Свободно распространяемое ПО.
Adobe Reader Свободно распространяемое ПО.
Aimp Свободно распространяемое ПО.
K-Lite Свободно распространяемое ПО.
KMPlayer Свободно распространяемое ПО.
Google Chrome Свободно распространяемое ПО.

Качественный и количественный состав оборудования определяется спецификой данной дисциплины и имеет своё отражение в справе о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата (Приложение 12)

Также предусмотрены помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Для организации **самостоятельной работы** обучающихся используется:

- библиотечный фонд АНО ВО МГЭУ;
- аудитория для самостоятельной работы № 27/1 Компьютерный класс АНО ВО МГЭУ оснащенный: столы компьютерные (12 шт.), стол преподавательский (1 шт.), столы ученические (10 шт.), стулья ученические (32 шт.), стул преподавательский (1 шт.), доска меловая (1 шт.), кафедра (1 шт.) Плакат: Информационные технологии в управлении самостоятельной работой студентов. Интерактивная доска IQBoard DVT TQ082 (1 шт.), Проектор benqms 521p (1 шт.), Принтер hp laserjet p 1102 (1 шт.), ПК IntelCore i3 2120 (12 шт.), Монитор benq g 950 (12 шт.), ИБП cyberpower (12 шт.), Клавиатура genius-(12 шт.), Колонки genius (1 шт.), Мышь genius (12 шт.), свичd-linkdes-1016a (1 шт.)
- зал электронной библиотеки № 29: столы для обучающихся компьютерные (13 шт.); стол преподавательский компьютерный (1 шт.); стулья для обучающихся (13 шт.); стул преподавательский (1 шт.); кафедра регистрации читателей (1 шт.); 2 выставочных стеллажа,; 41 ПК; 14 Мониторов BenQ G950A; Клавиатуры: Sven-5, OKlick-2, Genius-6, Defender-1; Мыши: a4tech -2, Genius-8, SP-4

Компьютеры для обучающихся, оснащенные следующим лицензионно-программным обеспечением:

Dr. Web Security Space
Microsoft Office Standart 2016
Windows 10 Pro Professional
7-Zip Свободно распространяемое ПО.
Adobe Reader Свободно распространяемое ПО.
Aimp Свободно распространяемое ПО.
K-Lite Свободно распространяемое ПО.
KMPlayer Свободно распространяемое ПО.
Google Chrome Свободно распространяемое ПО.

Информационно-справочные системы:

«КонсультантПлюс».

«Гарант». Занятия, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по данной дисциплине проводятся в учебных аудиториях для занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Данные учебные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Типовая комплектация таких аудиторий состоит из комплекта мебели для обучающихся и преподавателя, доски маркерной/для мела, инструкции пожарной безопасности, огнетушителя. Занятия лекционного типа проводятся в аудиториях, оснащённых стационарным или переносным мультимедийным оборудованием.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (презентации по темам интерактивных лекций и практических занятий), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие данной программе дисциплины.

Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i5-2100), блок управления оборудованием. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения

отдельных корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение:

Dr. Web Security Space
Microsoft Office Standart 2016
Windows 10 Pro Professional
7-Zip Свободно распространяемое ПО.
Adobe Reader Свободно распространяемое ПО.
Aimp Свободно распространяемое ПО.
K-Lite Свободно распространяемое ПО.
KMPlayer Свободно распространяемое ПО.
Google Chrome Свободно распространяемое ПО.

Типовая комплектация аудитории, оснащённой переносным мультимедийным оборудованием состоит из: комплекта мебели для обучающихся и преподавателя, доски маркерной/для мела, инструкции пожарной безопасности, огнетушителя, переносного мультимедийного (компьютерного) оборудования (ноутбука, проектора, колонок). Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение:

Dr. Web Security Space
Microsoft Office Standart 2016
Windows 10 Pro Professional
7-Zip Свободно распространяемое ПО.
Adobe Reader Свободно распространяемое ПО.
Aimp Свободно распространяемое ПО.
K-Lite Свободно распространяемое ПО.
KMPlayer Свободно распространяемое ПО.
Google Chrome Свободно распространяемое ПО.

Качественный и количественный состав оборудования определяется спецификой данной дисциплины и имеет своё отражение в справе о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата (Приложение 12)

Также предусмотрены помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Для организации *самостоятельной работы* обучающихся используется:

- библиотечный фонд АНО ВО МГЭУ;
- аудитория для самостоятельной работы № 27/1 Компьютерный класс АНО ВО МГЭУ оснащенный: столы компьютерные (12 шт.), стол преподавательский (1 шт.), столы ученические (10 шт.), стулья ученические (32 шт.), стул преподавательский (1 шт.), доска меловая (1 шт.), кафедра (1 шт.) Плакат: Информационные технологии в управлении самостоятельной работой студентов. Интерактивная доска IQBoard DVT TQ082 (1 шт.), Проектор benqms 521p (1 шт.), Принтер hp laserjetp 1102 (1 шт.), ПК IntelCorei3 2120 (12 шт.), Монитор benq g 950 (12 шт.), ИБП cyberpower (12 шт.), Клавиатура genius-(12 шт.), Колонки genius (1 шт.), Мышь genius (12 шт.), свичd-linkdes-1016a (1 шт.)
- зал электронной библиотеки № 29: столы для обучающихся компьютерные (13 шт.); стол преподавательский компьютерный (1 шт.); стулья для обучающихся (13 шт.); стул преподавательский (1 шт.); кафедра регистрации читателей (1 шт.); 2 выставочных стеллажа; 41 ПК; 14 Мониторов BenQ G950A; Клавиатуры: Sven-5, OKlick-2, Genius-6, Defender-1; Мыши: a4tech -2, Genius-8, SP-4

Компьютеры для обучающихся, оснащенные следующим лицензионно-программным обеспечением:

Dr. Web Security Space
Microsoft Office Standart 2016
Windows 10 Pro Professional
7-Zip Свободно распространяемое ПО.
Adobe Reader Свободно распространяемое ПО.
Aimp Свободно распространяемое ПО.
K-Lite Свободно распространяемое ПО.
KMPlayer Свободно распространяемое ПО.
Google Chrome Свободно распространяемое ПО.
Информационно-справочные системы:

«КонсультантПлюс».

«Гарант».

13. Средства адаптации образовательного процесса по дисциплине к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При необходимости образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;

- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, выступление с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению

- к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, - не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин.,

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

АНО ВО МГЭУ устанавливает конкретное содержание рабочих программ дисциплин и условия организации и проведения конкретных видов учебных занятий, составляющих контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий).